

ZAŚWIADCZENIE

Stosownie do art. 29 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r., poz. 524), Gmina Szczytniki reprezentowana przez pełnomocnika w dniu 16 kwietnia 2026 r. przedłożyła w Starostwie Powiatowym w Kaliszu zgłoszenie zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych polegających na „budowie sieci wodociągowej w miejscowości Popów - zasilenie oczyszczalni ścieków”, na terenie działki nr 89 (obręb 0016 Popów), gm. Szczytniki.

Po dokonaniu analizy dostarczonych dokumentów Starosta Kaliski stosownie do dyspozycji wynikających z art. 30 ust. 5aa ustawy Prawo budowlane, zaświadcza, iż brak jest podstaw do wniesienia sprzeciwu w drodze decyzji – co do zamierzenia określonego treścią ww. zgłoszenia. Tut. organ wyjaśnia, iż zgodnie z art. 30 ust. 5aa ww. ustawy organ administracji architektoniczno-budowlanej może z urzędu, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia (co w niniejszej sprawie zachodzi) wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu, o którym mowa w ust. 6 i 7, oraz uprawnia inwestora do rozpoczęcia robót budowlanych.

ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPŁATY SKARBOWEJ:

Wydanie zaświadczenia nie podlega opłacie skarbowej na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1154 z późn. zm.) - zaświadczenie wydane z urzędu.

z up. STAROSTY

Patrycja Łakomiak

Dyrektor Wydziału Architektury,

Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej

/Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Patrycja Łakomiak; Starostwo Powiatowe

w Kaliszu.

Data podpisu:

2026.05.07 11:53:29.

**Otrzymują:**

1. pełnomocnik adresata (w załączeniu 1 egzemplarz zatwierdzonego projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego),

2. aa.

sprawę prowadzi: Waldemar Jakubowski

tel. kontaktowy (62) 501-42-74

Informujemy, że włączamy Państwa dane osobowe do zbioru danych znajdujących się w Wydziale Architektury, Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej Starostwa Powiatowego w Kaliszu, Pl. Św. Józefa 5. Dane osobowe będą przetwarzane w postępowaniu administracyjnym w zakresie właściwości Powiatu w statystyce i sprawozdawczości oraz w innych przypadkach przewidzianych przepisami zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

Administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Starosta Kaliski. Dalsze informacje dotyczące ochrony danych osobowych znajdują się na stronie Starostwa Powiatowego w Kaliszu pod adresem: <http://www.powiat.kalisz.pl/p,218,ochrona-danych-osobowych>.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W RAMACH ZADAŃ WYDZIAŁU**

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Kaliski z siedzibą w Kaliszu przy Placu Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz, nr tel. (62) 50 14 300 e-mail: starosta@powiat.kalisz.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Z wyznaczonym inspektorem ochrony danych można się kontaktować telefonicznie, nr tel. (62) 5014233 lub poprzez e-mail: iod@powiat.kalisz.pl

3. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze), ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane; ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, aktach wykonawczych do ww. ustaw oraz w związku z wykonywaniem ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, oraz w innych regulacjach, w szczególności w celu rozpatrzenia wniosku o:

- 1) wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę,
- 2) przyjęcie zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych z projektem budowlanym,
- 3) wydanie lub rejestracji dziennika budowy,

Ponadto Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia rejestru RWDZ (rejestr wniosków, decyzji i zgłoszeń). W przypadku dobrowolnego podania danych osobowych w postaci numeru telefonu lub e-mail będą one przetwarzane na podstawie (art. 6 ust.1 lit. a RODO), czyli zgody osoby, której dane dotyczą.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne na podstawie przepisów prawa, m.in. strony postępowania administracyjnego, Wojewoda Wielkopolski, organy administracji rządowej i samorządowej, organy nadzoru budowlanego, Wójtowie gmin i Burmistrzowie miast, Wojewódzki Konserwator Zabytków, sądy administracyjne i sądy powszechne. Dane mogą zostać również udostępnione podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia technicznego systemów informatycznych wspierających realizację zadań w zakresie niezbędnym do zapewnienia właściwego funkcjonowania tych systemów, do których należy firma LTC Sp. z o.o. mająca siedzibę w Wieluniu przy ul. Narutowicza 2. Ponadto odbiorcą danych może być Minister Cyfryzacji w związku możliwością kierowania korespondencji poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji określonych celów zawartych w punkcie 3, a po tym czasie zgodnie z okresem oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa: ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Zatwierdzone projekty budowlane, projekty budowlane załączone do zgłoszenia, w stosunku do którego organ nie wniósł sprzeciwu, a także inne dokumenty objęte pozwoleniem na budowę lub tym zgłoszeniem, będą przechowywane co najmniej przez okres istnienia obiektu budowlanego (art. 38 ust. 2 - Prawa budowlanego) - a po jego rozbiórce: dokumentacja po 10 latach przechowywania (od zakończenia sprawy) poddawana zostanie ocenie przez Archiwum Państwowe, które może wydłużyć okres przechowywania. Rejestry RWDZ (rejestr wniosków, decyzji i zgłoszeń) po 25 latach przechowywania (od zakończenia sprawy) w Urzędzie przekazywana zostanie do Archiwum Państwowego.

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ.

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) prawo do sprostowania (poprawienia swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 4) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 6) prawo do przenoszenia danych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO,
- 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Prawo dostępu do danych, sprostowania i uzupełnienia oraz ograniczenia przetwarzania podlegają ograniczeniu po przekazaniu akt zawierających dane osobowe do archiwum zakładowego, na mocy art. 22b ust. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. INFORMACJA O WYMOGU DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarcie między stronami umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana wniosku/zgłoszenia. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody. W przypadku, gdy danych osobowych nie pozyskano bezpośrednio od strony postępowania administracyjnego, źródłem ich pochodzenia jest ewidencja gruntów i budynków. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.

** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).*